

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ЮРГА-2 «СОЛНЫШКО»**

РАССМОТРЕНО:

На заседании
управляющего Совета
Протокол № 1 от 14.09.2015.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
Е.М. Абдулина

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ
«Детский сад Юрга-2 «Солнышко»
Е.Н. Столярова
Приказ № 129 от 14.09.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и
юридических лиц муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад Юрга-2 «Солнышко»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ);
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ (далее – ФЗ «О некоммерческих организациях»);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 09.09.15 г. № ВК-2227/08 "О недопущении незаконных сборов денежных средств" и Памятка для родителей п.1.(приложение № 1).

1.2 Положение регулирует возможности, порядок и условия внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмов принятия решений о необходимости привлечения указанных средств на нужды детского сада.

1.3. Порядок приема и оформления благотворительной помощи и пожертвований регламентируется ГК РФ, НК РФ, ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.4. Основные понятия:

- Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов

интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

- Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации.

- Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.5. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых договоров: дарения (статья 572 ГК РФ) и пожертвования (статья 582 ГК РФ). По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом (пункт 1 статьи 572 ГК РФ). Пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях (пункт 1 статьи 582 ГК РФ). Пожертвование – разновидность дарения, характеризующееся достаточно узким субъективным составом одаряемых. В качестве предмета пожертвования могут быть обозначены вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права.

1.6. В соответствии с пунктом 2 статьи 582 ГК РФ на принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

1.7. В соответствии с пунктом 3 статьи 582 ГК РФ детский сад, принимающий пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.8. В соответствии с пунктом 1 статьи 574 ГК РФ дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому, может быть совершено устно, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 указанной статьи. Передача дара осуществляется посредством его вручения, символической передачи (вручение ключей и т.п.) либо вручения правоустанавливающих документов. Письменный договор дарения заключается детским садом в следующих случаях, когда:

- дарителем является юридическое лицо, и стоимость дара превышает пять МРОТ;
- договор содержит обещание дарения в будущем;
- предметом договора дарения является недвижимое имущество.

II. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются детским садом в целях обеспечения выполнения уставной деятельности, в частности

- улучшению материально-технического обеспечения детского сада;
- организации воспитательного и образовательного процесса.

2.2. С этой целью добровольные пожертвования могут осуществляться в виде передачи благотворителями в собственность детского сада:

- книг и учебно-методических пособий,
- технических средств обучения,
- мебели, инструментов и оборудования,
- канцтоваров и хозяйственных материалов,
- наглядных пособий и т.д.

III. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться детским садом только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

IV. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами детскому саду в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений детского сада и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется лицами на основании договора добровольного пожертвования (приложение № 2).

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования (приложение №2). Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.4. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет детского сада в безналичной форме и не могут иметь фиксированный размер.

4.5. Учет добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с действующим Законодательством.

V. Порядок расходования добровольных пожертвований.

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет заведующий детским садом в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Управляющим Советом ДОУ.

5.2. Использование привлеченного имущества детским садом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо Управляющим Советом Детского сада.

VI. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

6.1. Управляющим Советом Детского сада осуществляется контроль за переданными детскому саду добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация детского сада обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании имущества Управляющему Совету Детского сада.

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий детским садом.

6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, детский сад предоставляет им информацию об использовании.

Управление образования администрации Юргинского муниципального района
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад Юрга-2 «Солнышко»

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад Юрга-2 «Солнышко»

Реквизиты на перечисление

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Статья 43 Конституции Российской Федерации гарантирует гражданам право на общедоступность и бесплатность общего образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях.

Установление каких-либо денежных взносов (сборов) и иных форм материальной помощи в процессе обучения в образовательном учреждении не допускается.

Если Вы по собственному желанию (без какого бы то ни было давления со стороны администрации, сотрудников образовательного учреждения, родительских комитетов, фондов, иных физических и юридических лиц) хотите оказать школе или детскому саду, где обучается (воспитывается) Ваш ребенок, благотворительную (добровольную) помощь в виде денежных средств, Вы можете в любое удобное для Вас время перечислить любую сумму, посильную для Вашего семейного бюджета, на расчетный счет учреждения.

ВЫ ДОЛЖНЫ ЗНАТЬ!

1. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников к внесению денежных средств, осуществлению иных форм материальной помощи со стороны администрации и работников образовательных учреждений, а также созданных при учреждениях органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, попечительских советов в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

Установление фиксированных сумм для благотворительной помощи также относится к формам принуждения (оказания давления на родителей) и является нарушением Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

При оказании родителями финансовой помощи внесение денежных средств должно производиться на расчетный счет образовательного учреждения.

Согласно Гражданскому кодексу РФ договор пожертвования следует заключать в письменной форме в случаях, когда дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей, а также, если договор содержит обещание дарения в будущем.

Родители обучающихся (воспитанников) не обязаны финансировать деятельность по содержанию и охране зданий образовательных учреждений, материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса. Любая инициативная группа граждан, в том числе родительский комитет, попечительский совет и прочие органы самоуправления образовательного учреждения, вправе принять решение о внесении (сборе) денежных средств только в отношении себя самих (членов комитета, попечительского совета), а не родителей всех детей, посещающих данное учреждение.

2. Администрация, сотрудники учреждения, иные лица не вправе:
- требовать или принимать от благотворителей наличные денежные средства;

- требовать от благотворителя предоставления квитанции или иного документа, свидетельствующего о зачислении денежных средств на расчетный счет учреждения.

3. Благотворитель имеет право:

- в течение 10 дней со дня перечисления по доброй воле денежных средств на расчетный счет учреждения подать обращение в учреждение (по своему желанию - приложить копию квитанции или иного подтверждающего документа) и указать в нем целевое назначение перечисленных денежных средств;
- получить от руководителя (по запросу) полную информацию о расходовании и возможности контроля за процессом расходования внесенных благотворителем безналичных денежных средств или использования имущества, предоставленного благотворителем учреждению;
- получить информацию о целевом расходовании переданных учреждению безналичных денежных средств из ежегодного публичного отчета о привлечении и расходовании внебюджетных средств, который должен быть размещен на официальном сайте образовательного учреждения;
- обжаловать решения, принятые в ходе получения и расходования внебюджетных средств, действия или бездействие должностных лиц в досудебном порядке и (или) в судебном порядке;
- сообщить о нарушении своих прав и законных интересов при принятии противоправных решений, действиях или бездействии должностных лиц по телефонам "горячих линий" в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в контрольно-надзорные, правоохранительные органы.

Договор пожертвования № ____
(дарения в общепользовательных целях)

« ____ » _____ 201_ г.

Мы, нижеподписавшиеся,

(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя,
отчество, место жительства)

именуемый в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад Юрга-2 «Солнышко» именуемое в дальнейшем Детский сад, в лице заведующей Столяровой Евгении Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества Жертвователь передает Детскому саду в качестве пожертвования

(указать что именно: денежные средства, мебель, технические средства обучения, строительные материалы,
и др.)

для использования в целях, определенных настоящим договором.

2. Обязанности и права сторон.

2.1. Жертвователь обязуется передать Детскому саду в срок до « ____ » _____
20__ года в качестве пожертвования _____

(указать что именно: сумму денежных средств, имущество, права и т.п.)

на _____

(указать цели использования денежных средств или иного имущества)

Детский сад принимает пожертвование и обязуется:
использовать его по целевому назначению;
вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;

немедленно известить Жертвователя (либо его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

Жертвователь (либо его правопреемник) вправе:

контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения.

3. Прочие условия.

3.1. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет Жертвователь.

3.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

3.4. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством передать спорный вопрос на разрешение в суд.

3.5. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства РФ.

4. Адреса и подписи сторон.

Жертвователь:

тел. _____

МБДОУ «Детский сад Юрга-2

«Солнышко»

652092, Кемеровская область,

Юргинский район,

ул. Заводская, 4-1

Л/с 20396У09700

тел. 93-2-39

Заведующая МБДОУ

_____ Е.Н. Столярова

Передаточный акт

Юргинский район

«___» _____ 201__ г.

1. На основании добровольного пожертвования № ____ «___» _____ 201__ г. по настоящему акту, _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь» передает МБДОУ «Детский сад Юрга-2 «Солнышко» именуемому в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующей Столяровой Евгении Николаевны добровольное пожертвование _____

на сумму (прописью) _____ рублей.

2. «Детский сад» обязуется использовать полученное добровольное пожертвование в соответствии с условиями п. 1.2. договора пожертвования № ____ от «___» _____ 201__ г.

Добровольное пожертвование передали:

«Жертвователь»: _____

Добровольное пожертвование принял

«Детский сад»: _____

Список Договор № _____.

[illegible]